

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета
от 27.03.2019г

Председатель ПК
общеобразовательной
организации

Батраченко Л.В. 29.03.2019г

ПРИНЯТО
Протокол №3
от 27.03.2019г.

Председатель ПК
общеобразовательной
организации

УТВЕРЖДАЮ
Директор
общеобразовательной
организации

И.Н. Белкина
Приказ № 3
от 29.03.2019г

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПОЩРЕНИЮ И СТИМУЛИРОВАНИЮ СОТРУДНИКОВ

Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Положением о системе оплаты труда, Уставом ГКОУ «Специальная (коррекционная) школа интернат №6 (далее – Школа-интернат).

1.2. Для принятия решения о стимулирующих выплатах, предусмотренных Положением о системе оплаты труда сотрудникам ГКОУ «Специальная (коррекционная) школа интернат №6 на общем собрании трудового коллектива из его членов избирается комиссия.

1.3. Работа данной комиссии основана на Положении о системе оплаты труда, принятом на общем собрании трудового коллектива, Устава ГКОУ «Специальная (коррекционная) школа интернат №6 школа-интернат», настоящего Положения.

1.4. Руководит работой данной комиссии председатель комиссии, избранный из ее членов на общем собрании трудового коллектива.

1.5. Решение комиссии оформляется протоколом собрания комиссии, который представляется на утверждение директора в 3-х дневный срок с момента заседания комиссии.

1.6. На основании решения комиссии, директор Школы-интерната издает приказ.

Приложением к данному приказу является протокол заседания комиссии.

2. Виды стимулирующих выплат.

2.1. За интенсивность выполняемых работ.

Ежеквартально, работниками бухгалтерии, проводится мониторинг оценки работы сотрудников ГКОУ «Специальная (коррекционная) школа интернат №6 На основании проведенного мониторинга, принимается решение о ежемесячных повышающих коэффициентах к базовому окладу работников, за интенсивность выполняемых работ.

2.2. За качество выполняемых работ – может устанавливаться повышающий коэффициент в размере 0,10-1,00 к базовому окладу.

Ежеквартально, работниками бухгалтерии, проводится мониторинг оценки работы сотрудников ГКОУ «Специальная (коррекционная) школа интернат №6.

На основании проведенного мониторинга, принимается решение о ежемесячных повышающих коэффициентах к базовому окладу работников, за интенсивность выполняемых работ.

2.3. Кроме того, при наличии финансовой возможности (по согласованию с главным бухгалтером), по итогам работы за месяц, квартал может выплачиваться стимулирующая выплата.

2.4. В случае совмещения профессий, стимулирующая выплата выплачивается только по одной из должностей. Данные выплаты выплачиваются только основным работникам учреждения, и не выплачивается внешним совместителям.

3. Задачи Комиссии.

3.1. Основными задачами комиссии по поощрению и стимулированию сотрудников являются:

- оценка результатов деятельности работников Школы-интерната.
- подготовка локального акта (протокол заседаний Комиссии) о назначении стимулирующих выплат.

4. Алгоритм деятельности Комиссии при установлении стимулирующих выплат.

4.1. Деятельность Комиссии при установлении стимулирующих выплат осуществляется в следующей последовательности:

1) Члены Комиссии рассматривают материалы деятельности сотрудников, предоставленные директором Школы-интерната, руководителями методических объединений, заместителем директора по УВР, главным бухгалтером, начальником хозяйственного отдела.

2) Комиссия осуществляет анализ и оценку объективности предоставленных результатов мониторинга профессиональной деятельности и принимает решение о соотношении деятельности работников требованиям к установлению стимулирующих выплат.

3) Решение комиссии о выплатах оформляется в письменной форме и представляется директору Школы-интерната для утверждения.

4) В случае согласия директора Школы-интерната с принятым решением, принятое решение оформляется приказом по Школе-интернату.

5) В случае несогласия директора Школы-интерната с принятым решением – проводится повторное расширенное заседание комиссии с приглашением директора Школы-интерната, на котором принимается согласованное решение.

4.2. Комиссия имеет право приглашать на свои заседания сотрудников Школы-интерната, либо проводить собеседования в целях уточнения данных материалов, предоставленных в комиссию.

5. Обеспечение соблюдения принципа «прозрачности» при распределении стимулирующих выплат.

5.1. Обеспечение соблюдения принципа прозрачности при распределении стимулирующих выплат осуществляется путем предоставления информации о размерах и сроках назначения и выплаты надбавок и премий.

5.2. Решение Комиссии о назначении стимулирующих выплат доводится до сведения коллектива в публичной или письменной форме ежемесячно председателем комиссии.

5.3. Локальный акт (приказ по Школе-интернату), основанный на решении Комиссии, доводится до сведения работника под личную роспись.

6. Протокол заседания Комиссии.

6.1. Для организации и координации текущей деятельности Комиссии из числа её членов избирается Секретарь.

Основными обязанностями Секретаря являются:

- организация собрания комиссии, оповещение ее членов о дате, времени и месте заседаний совета, повестке дня;
- решение всех организационных вопросов, связанных с подготовкой и проведением заседаний комиссии;
- ведение и оформление протокола заседаний комиссии;
- доведение решений комиссии до всех участников образовательного процесса.

6.2. Избранный на собрании комиссии секретарь ведет протокол заседания с момента его открытия и до момента окончания, исключая перерывы.

6.3. В протоколе заседания указываются:

- дата, место проведения заседания, порядковый номер заседания;
- число членов, установленное для комиссии, и число членов, присутствующих на заседании;
- вопрос повестки дня,
- результаты голосования,
- подписи всех членов комиссии.

6.4. Протоколы заседаний комиссии хранятся в Школе-интернате и включаются в номенклатуру дел. Они доступны для ознакомления всем участникам образовательного процесса Школы-интерната за исключением случаев, когда содержащаяся в них информация носит конфиденциальный

характер. Решение об ограничении разглашения информации принимает комиссия.